

Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«ЭЛЕКТРОСЕРВИС»

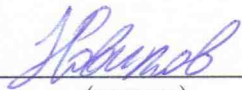
«ПРИНЯТО»

Протоколом № 1 собрания
педагогического совета Учреждения

« 9 » января 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
Частного образовательного
учреждения дополнительного
профессионального образования
«ЭЛЕКТРОСЕРВИС»

 И. И. Новиков
(подпись)

« 9 » января 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

г. Невинномысск 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от «21» декабря 2012 года, вступившего в силу с «01» сентября 2013 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам», Уставом ЧОУ ДПО "ЭЛЕКТРОСЕРВИС".

1.2. Настоящее Положение определяет **Порядок проведения текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации Слушателей** (далее - Положение) и является локальным нормативным актом ЧОУ ДПО "ЭЛЕКТРОСЕРВИС" (далее - Учреждения), регулирующим формы проведения итоговой аттестации Слушателей и текущего контроля их успеваемости при переподготовке и повышении квалификации.

1.3. Текущий контроль успеваемости Слушателей – это систематическая проверка учебных достижений слушателей, проводимая преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с дополнительной профессиональной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения дополнительной профессиональной программы.

1.5. Аттестация - совокупность контрольных мероприятий, проводимых в целях оценки качества слушателями дополнительной профессиональной программы.

1.4. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения программы.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости слушателей

2.1. Текущий контроль успеваемости слушателей проводится в течение срока обучения в целях:

- контроля уровня достижения слушателями результатов, предусмотренных дополнительной профессиональной программой;
- проведения слушателями самооценки, оценки его работы преподавателем с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем, реализующим соответствующую часть дополнительной профессиональной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости слушателей определяются преподавателем с учетом дополнительной профессиональной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, по пятибалльной системе, а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения без разделения на уровни освоения.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются преподавателем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы со слушателем, индивидуализацию содержания образовательной деятельности слушателя, иную корректировку образовательной деятельности в отношении слушателя.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в учебном журнале группы обучения.

2.7. Успеваемость слушателей, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3. Итоговая аттестация

3.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями дополнительной профессиональной программы.

3.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

3.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение дополнительной профессиональной программы, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены в Учреждении.

